

การบริการแรงงานต่างด้าว เกี่ยวกับทะเบียนราษฎรเท่านั้น



การให้บริการแรงงานต่างด้าว

สำหรับการให้บริการแรงงานต่างด้าว สำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลเมืองกำแพงเพชร มีหน้าที่เฉพาะเกี่ยวกับทะเบียนราษฎรเท่านั้น ได้แก่ **การจัดทำประวัติ / การรับแจ้งย้ายเข้า-ย้ายออก / การแจ้งเกิด / แจ้งตาย**



หลักฐานที่ต้องนำมาแสดงแจ้งย้ายเข้าต่างด้าวจากต่างเขต หรือ ต่างจังหวัด

1. ตัวผู้ย้าย (ต่างด้าว) มาติดต่อด้วยตนเอง พร้อมใบแจ้งย้ายที่อยู่ ท.ร. ๐๗
2. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีบ้านเลขที่ระบุอยู่ พร้อมตัวเจ้าบ้าน (ถ้าเจ้าบ้านไม่มาต้องมีหนังสือมอบหมายให้บุคคลสัญชาติไทยมาทำการแทน)
3. หนังสืออนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด (กรณีย้ายมาจากต่างจังหวัด) และหนังสืออนุญาตจากศูนย์อพยพกระทรวงมหาดไทย พร้อมสำเนา

เสียค่าธรรมเนียมตามที่กฎหมายกำหนด (20 บาท)

ไม่มี

ค่าธรรมเนียมเนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ในฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์



หลักฐานที่ต้องนำมาแสดงในการย้ายออกต่างด้าวไปต่างเขตหรือ ต่างจังหวัด

1. ตัวผู้ย้าย (ต่างด้าว) มาติดต่อด้วยตนเอง
2. ท.ร. ๓๘/๑ พร้อมสำเนา
3. สำเนาทะเบียนบ้านนายจ้างใหม่ ๑ ฉบับ
4. หนังสืออนุญาตจากศูนย์อพยพกระทรวงมหาดไทย พร้อมสำเนา (กรณีย้ายมาจากต่างจังหวัด)

เสียค่าธรรมเนียมตามที่กฎหมายกำหนด (20 บาท)

ไม่มี

ค่าธรรมเนียมเนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ในฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์



หลักฐานที่ต้องนำมาแสดงแจ้งย้ายเข้าต่างด้าวจากต่างเขต หรือ ต่างจังหวัด

1. ตัวผู้ย้าย (ต่างด้าว) มาติดต่อด้วยตนเอง พร้อมใบแจ้งย้ายที่อยู่ ท.ร. ๐๗
2. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีบ้านเลขที่ระบุอยู่ พร้อมตัวเจ้าบ้าน (ถ้าเจ้าบ้านไม่มาต้องมีหนังสือมอบหมายให้บุคคลสัญชาติไทยมาทำการแทน)
3. หนังสืออนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด (กรณีย้ายมาจากต่างจังหวัด) และหนังสืออนุญาตจากศูนย์อพยพกระทรวงมหาดไทย พร้อมสำเนา

เสียค่าธรรมเนียมตามที่กฎหมายกำหนด (20 บาท)

ไม่มี

ค่าธรรมเนียมเนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ในฐานข้อมูลคอมพิวเตอร์



ส่วนการขออนุญาตทำงาน การจ้างงาน ให้ติดต่อที่ สำนักงานจัดหางานพื้นที่ หรือจังหวัด ที่นายจ้างมีภูมิลำเนาอยู่ดูรายละเอียดได้ที่ สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว